

 МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

 ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

 « ДЕТСКИЙ САД № 211 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК**»**

ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

283062 , Донецкая Народная Республика, Г.О.ДОНЕЦК, Г.ДОНЕЦК, УЛ . СТОЛЕТОВА, Д.

 Тел.:+7 (856)345-05-67 , https://detsad211dn.ru/ , Е- mail:mdou\_rosinka211@mail.ru

### ПРИКАЗ

 **от 30.08.2024 г. г. Донецк №**

# О порядке и сроках проведения инструктажей

# по пожарной безопасности

В целях обучения мерам пожарной безопасности работников ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 211 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР, обеспечения надлежащего уровня противопожарного режима, соблюдения требований пожарной безопасности на объекте, в соответствии с целях Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», приказом МЧС Российской Федерации № 645 от 12 декабря 2007 г. (ред. от 22.06.2010) «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организации»,

**приказываю:**

1. Организовать прохождение противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума работников в соответствии с приказом МЧС РФ № 645 от 12.12. 2007 (ред. от 22.06.2010) «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организации».
2. Назначить ответственных лиц за проведение противопожарных инструктажей:
* Вводный – заведующий Гибизова Е.В.
* Первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой – заведующий хозяйством Бочарова С.А.
1. Установить следующие сроки проведения инструктажей:

3.1. **Вводный** - при поступлении на работу: со всеми работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности); с сезонными работниками; с командированными в организацию работниками; с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику.

3.2**. Первичный** – непосредственно на рабочем месте: со всеми вновь принятыми на работу; с переводимыми из одного подразделения данной организации в другое; с работниками, выполняющими новую для них работу; с командированными в организацию работниками; с сезонными работниками; со специалистами строительного профиля, выполняющими строительно-монтажные и иные работы на территории организации; с обучающимися, прибывшими на обучение или практику.

3.3**. Повторный** – два раза в год согласно утвержденного графика*(Приложение 1)* со всеми работниками, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы.

 В ходе повторного противопожарного инструктажа проверять знания стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности, умение пользоваться первичными средствами пожаротушения, знание путей эвакуации, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей.

3.4. **Внеплановый** - при введении в действие новых или изменении ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требования пожарной безопасности; при нарушении работниками организации требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару; для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников организации; при перерывах в работе, более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ - 60 календарных дней (для работ, к которым предъявляются дополнительные требования пожарной безопасности); при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших на аналогичных производствах; при установлении фактов неудовлетворительного знания работниками организаций требований пожарной безопасности.

 Объем и содержание внепланового противопожарного инструктажа определять в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

3.5**. Целевой** – проводить при выполнении разовых работ, связанных с повышенной пожарной опасностью (сварочные и другие огневые работы); при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф; при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, при производстве огневых работ во взрывоопасных производствах; при проведении экскурсий в организаций; при организации массовых мероприятий с воспитанниками; при подготовке в организации мероприятий с массовым пребыванием людей (заседания, собрания, совещания и т.п.), с числом участников более 50 человек.

 Целевой противопожарный инструктаж по пожарной безопасности завершать проверкой приобретенных работником навыков пользоваться первичными средствами пожаротушения, знаний действий при возникновении пожара, знаний правил эвакуации, помощи пострадавшим проводившим инструктаж лицом.

1. О проведении противопожарных инструктажей делать запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.
2. Запретить допуск к работе лиц, не прошедших вводный и первичный инструктажи на рабочем месте по пожарной безопасности.
3. Назначить ответственным лицом за организацию обучения по программе пожарно-техническому минимуму - завхоза Бочарову С.А.
4. Установить следующие сроки проведения обучения пожарно-техническому минимуму:

7.1. вновь принятых на работу в учреждение обучать по программе пожарно-технического минимума в течение месяца со дня назначения на должность.

7.2. обучение мерам пожарной безопасности по программе пожарно-технического минимума вновь назначенных работников проводить не реже одного раза в три года.

8. Результаты проверок знаний по обучению пожарно-техническому минимума работников оформлять протоколом, установленной комиссией, с обязательной подписью аттестуемого.

9. Обучение пожарно-техническому минимуму по разработанным и утвержденным в установленном порядке специальным программам, с отрывом от производства проходят:

* руководители и лица исполняющие их обязанности;
* работники, ответственные за пожарную безопасность в учреждении и проведение противопожарного инструктажа;
1. По разработанным и утвержденным в установленном порядке специальным программам пожарно-технического минимума непосредственно в организации обучаются:
* педагогические работники учреждения;
* учебно-вспомогательный и прочий персонал;
* работники, осуществляющие круглосуточную охрану организации (сторожа).

11. За нарушение или неисполнение настоящего распоряжения ответственные лица могут быть привлечены к дисциплинарной и административной ответственности.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

13. Приказ довести до сотрудников в части, их касающейся.

Заведующий ГКДОУ

 «ДЕТСКИЙ САД № 211 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР Е.В.Гибизова

С приказом ознакомлен(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А.Бочарова

*Приложение 1*

**УТВЕРЖДЕН**

приказ № от 30.08.2024 г.

заведующий ГКДОУ

«ДЕТСКИЙ САД № 211 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В.Гибизова

**ГРАФИК**

**проведения повторных инструктажей по пожарной безопасности**

**на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категория** | **Дата** | **Дата** | **Ответственный** |
| 1. | Обслуживающийперсонал | 05.09.2024 | 05.03.2025 | Ответственный |
| 2. | Педагогическийперсонал | 05.09.2024 | 05.03.2025 |
| 3. | Административныйперсонал | 05.09.2024 | 05.03.2025 |  |